

INFORMASI JABATAN

1.

Nama Jabatan

:

SURVEYOR PEMETAAN AHLI MUDA
2.

Kode Jabatan

:
3.

Unit Kerja

:

a.

JPT Utama

:

Badan Informasi Geospasial

b.

JPT Madya

:

Badan Informasi Geospasial

c.

JPT Muda

:

Badan Informasi Geospasial

d.

JPT Pertama

:

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

e.

Administrator

:

Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

f.

Pengawas

:

-

g.

Pelaksana

:

-

h.

Jabatan Fungsional

:

-
4.

IKTISAR JABATAN

Melakukan pelaksanaan kegiatan terkait penyelenggaraan informasi geospasial, pembinaan penyelenggaraan informasi geospasial dan pembangunan infrastruktur informasi geospasial sesuai dengan peraturan perundang – undangan.
5.

KUALIFIKASI JABATAN

a.

Pendidikan Formal

:

S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang ilmu survey pemetaan, kebumian, rekayasa atau informatika yang relevan dengan tugas jabatan

b.

Pendidikan dan Pelatihan

1)

Penjenjangan

:

1. Diklat Fungsional Surveyor Pemetaan

2)

Teknis

:

2. Diklat Bidang penyelenggaraan informasi Spasial

3. Diklat Pembinaan penyelenggaraan Informasi Spasial

4. Diklat Pembangunan infrastruktur Informasi Geospasial

5. Diklat Teknis lainnya yang berkaitan dengan Informasi Geospasial

c.

Pengalaman Kerja

:

7 (tujuh) tahun bekerja dibidang Informasi Geospasial
6.

TUGAS POKOK

NO	URAIAN TUGAS	HASIL KERJA	JUM LAH HASIL	WAKTU PENYELESAIAN	WAKTU EFEKTIF	KEBUTUHAN PEGAWAI
1	Menyusun rencana kerja pelaksanaan pengumpulan data geospasial;	Data Geospasial				
2	Menyusun rencana kerja pelaksanaan pengolahan data geospasial;	Data Geospasial				
3	Menyusun rencana kerja pelaksanaan penyimpanan dan penyebarluasan informasi geospasial	Informasi Geospasial				
4	Mengukur gaya berat airborne;	Terukur				
5	melakukan kompilasi data untuk pembangunan model geoid;	Terkompilasi				
6	Melakukan kompilasi data untuk pembangunan model deformasi;	Terkompilasi				
7	melakukan kompilasi data untuk pembangunan model pasang surut	Terkompilasi				
8	Menyusun jalur pemeruman single beam echo sounder dan/atau multi beam echosounder;	Laporan				
9	Menyusun jalur terbang pemotretan udara;	Jalur pemo-tretan udara				
10	Menyusun jalur terbang pemindaian laser udara	Pemindai Laser udara				
11	Menentukan skema struktur data/basis data yang akan digunakan	data				
12	Mengidentifikasi kebutuhan substansi pekerjaan informasi geospasial tematik	Informasi geospasial				
13	Mengolah koordinat tiga dimensi dari data baseline global navigation satellite system tipe geodetik untuk penentuan sistem referensi geo spasial Indonesia, datum, atau geodinamika	Laporan				
14	Mengolah time series dari data Koordinat tiga dimensi global navigation satellite system tipe geodetik untuk penentuan sistem referensi geospasial Indonesia, datum, atau geodinamika;	Laporan				
15	Mengolah velocity dari data koordinat timeseries tiga dimensi global navigation satellite system tipe-24-geodetik untuk penentuan sistem referensi geospasial Indonesia, datum, atau geodinamika	Laporan				

16	Mengolah pergeseran posisi titik dari data koordinat tiga dimensi global navigation satellite system tipe geodetik untuk penentuan sistem referensi geospasial Indonesia, datum, atau geodinamika	Laporan				
17	Mengolah data gayaberat airborne	Laporan				
18	Membangun model geoid	Laporan				
19	Membangun model deformasi	Laporan				
20	Membangun model pasang surut	Laporan				
21	Melakukan penelaahan data toponim	Laporan				
22	Mengolah data magnet bumi	Laporan				
23	Mengolah data geolistrik	Laporan				
24	Menganalisa informasi hasil pengolahan data geolistrik					
25	Menganalisa informasi dari hasil pengolahan data ground penetrating radar	Laporan				
26	Menganalisa informasi penampang seismik hasil pengolahan data seismik	Laporan				
27	Menganalisis data kedalaman dengan multi beam echosounder	Laporan				
28	Melakukan koreksi data multi beam echosounder dengan data pasang surut dan sound velocity profiler	Laporan				
29	Membangun digital terrain model dari data kedalaman	Laporan				
30	Melakukan pengolahan citra penginderaan jauh multitemporal	Laporan				
31	Melakukan analisa interferometri data synthetic aperture radar	Laporan				
32	Melakukan pemodelan spasial berbasis citra	Laporan				
33	Menganalisis data penginderaan jauh optik untuk batimetri	Laporan				
34	Melakukan analisis spasial tingkat lanjut	Laporan				
35	Melakukan pengolahan data tematik tertentu	Laporan				
36	Menganalisis informasi geospasial tematik tingkat lanjut	Laporan				
37	Menyusun informasi geospasial tematik sintetik	Laporan				
38	Menyusun peta atau atlas interaktif dalam media tertentu	Laporan				
39	Menyusun peta tiga dimensi informasi geospasial	Laporan				
40	Melakukan editing dan generalisasi peta secara kartografi	Laporan				
41	Menyusun peta dasar	Laporan				
42	Menyusun peta tematik	Laporan				
43	Melakukan pengamanan data dan informasi geospasial	Laporan				
44	Menyusun model atau skema basis data geopasial	Laporan				
45	Menyusun skema aplikasi data geospasial dan informasi geopasial	Laporan				
46	Menyusun metadata data geospasial dan/atau informasi geopasial secara lengkap	Laporan				
47	Menyebarkan informasi geo spasial melalui mass media nasional	Laporan				
48	Memberikan pelayanan terkait informasi geospasial detil	Laporan				
49	Memberikan jasa konsultasi terkait Informasi geospasial sederhana	Laporan				
50	Melakukan supervisi/pengawasan kegiatan pengolahan data geospasial	Laporan				
51	Melakukan supervisi/pengawasan kegiatan penyimpanan dan pengamanan data geopasial dan informasi geospasial	Laporan				
52	Melakukan supervisi/pengawasan kegiatan penyebaran data geospasial dan informasi geopasial	Laporan				

53	Melakukan supervisi/pengawasan kegiatan pengembangan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan				
54	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data hasil survei terestris	Laporan				
55	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data hasil survei hidrograf	Laporan				
56	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data hasil survei garis pantai	Laporan				
57	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data hasil survei toponim	Laporan				
58	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data geospasial fotogrametri	Laporan				
59	Melakukan kontrol & evaluasi kualitas data geospasial penginderaan jauh	Laporan				
60	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas data geospasial & informasi geospasial dalam sistem informasi geografis	Laporan				
61	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas kartograf	Laporan				
62	Melakukan kontrol & evaluasi kualitas produk informasi geospasial tematik	Laporan				
63	Melakukan kontrol dan evaluasi kualitas pengembangan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan				
64	Melakukan asistensi kegiatan pengolahan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan				
65	Melakukan asistensi kegiatan penyimpanan dan pengamanan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan				
66	Melakukan asistensi kegiatan penyebarluasan informasi geospasial	Laporan				
67	Melakukan asistensi kegiatan pengembangan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan				
68	Melakukan bimbingan teknis penyusunan manajemen risiko	Laporan				
69	Melakukan bimbingan/pendam-pingan teknis penggunaan dan pemanfaatan informasi geospasial	Laporan				
70	Melaksanakan pelatihan teknis penggunaan dan pemanfaatan informasi geospasial	Laporan				
71	Melakukan monitoring kinerja simpul jaringan	Laporan				
72	Menyusun rancangan standar bidang informasi geospasial	Laporan				
73	Merancang desain dan arsitektur aplikasi sistem informasi geografis berbasis web, desktop, atau mobile	Laporan				
74	Mengembangkan aplikasi sistem informasi geografis	Laporan				
75	Melakukan pembinaan Jabatan Fungsional Surveyor Pemetaan	Laporan				
76	Melakukan manajemen penilaian Jabatan Fungsional Surveyor Pemetaan	Laporan				
77	Melakukan akreditasi lembaga penilaian kesesuaian bidang informasi geospasial sebagai assessor/in trainee	Laporan				
78	Melakukan akreditasi lembaga penilaian kesesuaian bidang informasi geospasial sebagai observer	Laporan				
79	Menyusun kurikulum pendidikan dan pelatihan Surveyor Pemetaan Kategori Keterampilan	Laporan				
80	Menyusun rumusan Uji Kompetensi sumber daya manusia informasi geospasial jenjang Surveyor Pemetaan Kategori Keterampilan;	Laporan				
JUMLAH						1
JUMLAH PEGAWAI						1

7. HASIL KERJA

NO	HASIL KERJA	SATUAN
1	Dokumen rencana pengumpulan data geospasial	Data Geospasial
2	Dokumen rencana pengolahan data geospasial	Data Geospasial
3	Dokumen rencana penyimpanan penyebarluasan informasi geospasial	Informasi Geospasial
4	Laporan data gaya berat	Terukur
5	Laporan kompilasi data model geoid	Terkompilasi
6	Laporan kompilasi data model deformasi;	Terkompilasi
7	Laporan kompilasi data model pasang surut	Terkompilasi
8	Peta jalur pemeruman	Laporan
9	Peta jalur terbang pemotretan udara	Jalur pemotretan udara
10	Peta jalur terbang pemindaian laser udara	Pemindai Laser udara
11	Dokumen skema struktur data atau basis data	Data
12	Laporan daftar data pemetaan tematik	Informasi geospasial
13	Laporan informasi koordinat tiga dimensi	Laporan
14	Laporan informasi koordinat deret waktu di suatu titik	Laporan
15	Laporan informasi vektor kecepatan	Laporan
16	Laporan informasi nilai deformasi	Laporan
17	Laporan informasi nilai gayaberat pada suatu wilayah;	Laporan
18	Model geoid	Laporan
19	Model deformasi;	Laporan
20	Model pasang surut	Laporan
21	Kajian atau telaahan data toponim;	Laporan
22	Laporan informasi magnetik	Laporan
23	Laporan informasi geolistrik;	Laporan
24	Laporan analisis informasi geolistrik	Laporan
25	Laporan analisis profil bawah tanah	Laporan
26	Laporan analisis informasi struktur lapisan bawah tanah	Laporan
27	Laporan informasi kedalaman	Laporan
28	Laporan informasi kedalaman terkoreksi pasang surut	Laporan
29	Digital terrain model	Laporan
30	Laporan hasil pengolahan citra temporal	Laporan
31	Laporan analisis interferometri radar	Laporan
32	Laporan informasi model spasial citra	Laporan
33	Laporan analisis penginderaan jauh untuk batimetri	Laporan
34	Laporan analisis spasial tingkat lanjut	Laporan
35	Peta kerangka informasi geospasial tematik	Laporan
36	Laporan informasi geospasial tematik tingkat lanjut	Laporan
37	Laporan informasi geospasial tematik sintetik	Laporan
38	Peta atau atlas interaktif	Laporan
39	Peta tiga dimensi;	Laporan
40	Laporan generalisasi peta	Laporan
41	Peta dasar	Laporan
42	Peta tematik	Laporan
43	Laporan pengamanan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan
44	Dokumen skema basisdata geospasial	Laporan
45	Dokumen skema aplikasi geospasial	Laporan
46	Dokumen metadata geospasial lengkap	Laporan
47	Naskah publikasi informasi geospasial	Laporan
48	Laporan pelayanan informasi geospasial detil	Laporan
49	Laporan layanan konsultasi geospasial sederhana	Laporan
50	Laporan supervisi pengolahan data geospasial	Laporan
51	Laporan supervisi penyimpanan dan pengamanan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan
52	Laporan supervisi penyebarluasan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan
53	Laporan supervisi pembangunan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan
54	Laporan kontrol kualitas data survei teristris	Laporan
55	Laporan kontrol kualitas data survei hidrografi	Laporan
56	Laporan kontrol kualitas data survei garis pantai	Laporan
57	Laporan kontrol kualitas data survei toponim	Laporan
58	Laporan kontrol kualitas data fotogrametri	Laporan
59	Laporan kontrol kualitas data penginderaan jauh	Laporan
60	Laporan kontrol kualitas data sistem informasi geografis	Laporan
61	Laporan kontrol kualitas data kartografi	Laporan
62	Laporan kontrol kualitas produk informasi geospasial	Laporan
63	Laporan hasil kontrol kualitas pengembangan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan
64	Laporan asistensi pengolahan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan
65	Laporan asistensi penyimpanan dan pengamanan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan

66	Laporan asistensi penyebarluasan data geospasial dan informasi geospasial	Laporan
67	Laporan asistensi pengembangan infrastruktur penyelenggaraan informasi geospasial	Laporan
68	Laporan bimbingan teknis manajemen risiko	Laporan
69	Laporan bimbingan teknis penggunaan informasi geospasial	Laporan
70	Laporan pelatihan pemanfaatan informasi geospasial	Laporan
71	Laporan monitoring simpul jaringan	Laporan
72	Dokumen rancangan standar bidang informasi geospasial	Laporan
73	Dokumen desain dan arsitektur sistem informasi geografis	Laporan
74	Laporan pengembangan aplikasi sistem informasi geografis	Laporan
75	Dokumen pembinaan Jabatan Fungsional Surveyor Pemetaan	Laporan
76	Dokumen pengelolaan penilaian Jabatan Fungsional Surveyor Pemetaan	Laporan
77	Laporan assesment lembaga penilaian	Laporan
78	Laporan pengawasan akreditasi lembaga penilaian;	Laporan
79	Dokumen rancangan kurikulum pendidikan dan pelatihan jenjang terampil	Laporan
80	Dokumen rumusan Uji Kompetensi tingkat mahir dan penyelia;	Laporan

8. BAHAN KERJA

NO	BAHAN KERJA	PENGUNAAN UNTUK TUGAS
1	SOP, Juknis, Juklak, Peraturan Perundangan, dan Perlengkapan ataupun peralatan pengambilan data geospasial	Melaksanakan kegiatan ataupun pekerjaan utama
2	SOP, Juknis, Juklak, Peraturan Perundangan	Melaksanakan kegiatan ataupun pekerjaan tambahan untuk meningkatkan kompetensi dalam mendukung pekerjaan utama

9. PERANGKAT KERJA

NO	PERANGKAT KERJA	PENGUNAAN UNTUK TUGAS
1	Kertas Kerja, ATK, Seperangkat Komputer, Drone, GPS Geodetik, Mobil lapangan, Motor Lapangan, Global Positioning System, Kompas Geologi, Palu Geologi	Melaksanakan kegiatan ataupun pekerjaan utama
2	Kertas Kerja, ATK, Seperangkat Komputer, Drone, GPS Geodetik, Mobil lapangan, Motor Lapangan, Global Positioning System, Kompas Geologi, Palu Geologi	Melaksanakan kegiatan ataupun pekerjaan tambahan untuk meningkatkan kompetensi dalam mendukung pekerjaan utama

10. TANGGUNG JAWAB

- 1. Penyelenggaraan informasi geospasial
- 2. Pembinaan penyelenggaraan informasi geospasial
- 3. Pembangunan infrastruktur informasi geospasial

11. WEWENANG

- 1. Menolak pelaksanaan tugas dan fungsi yang tidak sesuai dengan peraturan perundangan atau pedoman yang ada
- 2. Menggunakan sarana dan prasarana kantor yang sesuai peruntukannya
- 3. Memberikan saran & rekomendasi sesuai bidang tugas kepada kab/kota, lintas program dan lintas sektor

12. KORELASI JABATAN

JABATAN	UNIT KERJA / INSTANSI	DALAM HAL
1. Kepala Badan	Bappeda Prov. Kaltim	Konsultasi
2. Sekretaris/Kabid	Bappeda Prov. Kaltim	Konsultasi
3. Kepala Instansi Pusat	Instansi Pusat	Koordinasi dan Konsultasi

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

ASPEK	FAKTOR
Tempat Kerja	Di dalam ruangan
Suhu	Suhu kamar normal
Udara	Sirkulasi baik
Keadaan Ruang	Luas
Letak	Rata
Penerangan	Cukup
Suara	Tidak berisik
Keadaan Tempat Kerja	Bekerja dengan berkas kertas
Getaran	Tidak ada

14. RESIKO BAHAYA

FISIK / MENTAL	PENYEBAB
-	-

15. SYARAT JABATAN

- a.

Ketrampilan

: Melakukan survey pemetaan
: Mengoperasikan Komputer
: Menganalisa dokumen kerja
: Menganalisa informasi geospasial
- b.

Bakat Kerja

1)

Intelegensia (G)

: Kemampuan belajar secara umum

2)

Bakat Verbal (V)

: Kemampuan untuk memahami arti kata-kata dan penggunaannya secara tepat dan efektif

3)

Bakat Penerapan Bentuk (P)

: Kemampuan menyerap perincian yang berkaitan dalam obyek atau dalam gambar atau dalam bahan grafik
- c.

Temperamen Kerja

1)

D

: Kemampuan menyesuaikan diri menerima tanggung jawab untuk kegiatan memimpin, mengendalikan atau merencanakan

2)

I

: Kemampuan menyesuaikan diri untuk pekerjaan- pekerjaan mempengaruhi orang lain dalam pendapat, sikap atau pertimbangan mengenai gagasan

3)

S

: Kemampuan menyesuaikan diri untuk bekerja dengan ketegangan jiwa jika berhadapan dengan keadaan darurat, kritis, tidak biasa atau bahaya, atau bekerja dengan kecepatan kerja dan perhatian terus menerus merupakan keseluruhan atau sebagian aspek pekerjaan.
- d.

Minat Kerja

1)

Realistik

: Aktivitas yang memerlukan manipulasi eksplisit, teratur atau sistematis terhadap obyek/alat/benda/mesin

2)

Investigatif

: Aktivitas yang memerlukan penyelidikan observasional, simbolik dan sistematis terhadap fenomena dan kegiatan ilmiah

3)

Konvensional

: Aktivitas yang memerlukan manipulasi data yang eksplisit, kegiatan administrasi, rutin dan klerikal
- e.

Upaya Fisik

1)

Berjalan

: Bergerak dengan jalan kaki

2)

Duduk

: Berada dalam suatu tempat dalam posisi duduk biasa

3)

Berbicara

: Menyatakan atau bertukar pikiran secara lisan agar dapat dipahami
- f.

Kondisi Fisik

1)

Jenis Kelamin

: Laki – laki / Perempuan

2)

Umur

: Tidak ada syarat khusus

3)

Tinggi Badan

: Tidak ada syarat khusus

4)

Berat Badan

: Tidak ada syarat khusus

5)

Postur Badan

: Tidak ada syarat khusus

6)

Penampilan

: Tidak ada syarat khusus
- g.

Fungsi Jabatan

1)

D3, Menyusun data

: Mengerjakan, menghimpun atau mengelompokkan tentang data, orang atau benda

2)

O2, Mengajar

: Melatih orang lain dengan memberikan penjelasan, peragaan, bimbingan teknis, atau memberikan rekomendasi atas dasar disiplin yang bersifat teknis

3)

B7, Memegang

: Menggunakan anggota badan, perkakas tangan atau alat khusus lain dalam mengerjakan, memindahkan atau membawa benda

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : Bernilai BAIK atau SANGAT BAIK

17. KELAS JABATAN : 9

Mengetahui,
Kepala Bidang Perencanaan,Pengendalian dan
Evaluasi Pembangunan Daerah

Surveyor Pemetaan Ahli Muda,

Rina Juliati, S.Si., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 197205151998032012

(.....)
-
NIP.-